

## CURRICULUM VITAE ROSY DE SIMONE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>Rosy De Simone</b>
Indirizzo	<b>Via Suor Luisa Rossi n.1</b>
Telefono	<b>cell. 3313472872</b>
Fax	
E-mail	Naridel1991@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	18/02/1992

### ESPERIENZE LAVORATIVE

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul> | <b>Da 2010 a 2017</b><br>Vincenzo De Simone, via<br>Suor Luisa Rossi, n°1,<br>S.Anastasia(Na)                             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li></ul>                                     | Vendita di biancheria e<br>abbigliamento donna-uomo   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>   | Amministrazione e direzione   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>                          | Gestione e organizzazione<br>del personale, vendite e<br>acquisti, rapporti con i<br>fornitori. Organizzazione<br>eventi. |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Laureanda in “Economia e Giurisprudenza” presso Università degli studi di Napoli “Parthenope”

Diploma di Operatore Socio Sanitario

Diploma Liceo Scientifico “Evangelista Torricelli” Somma Vesuviana.

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiano	ALTRE LINGUE
		<b>Inglese</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacità di lettura</li><li>• Capacità di scrittura</li><li>• Capacità di espressione orale</li></ul>	Ottima Ottima Ottima	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacità di lettura</li><li>• Capacità di scrittura</li></ul>	<b>Francese</b> Elementare	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacità di espressione orale</li></ul>	Elementare	
	Elementare	
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buone capacità relazionali avendo avuto per lungo tempo ottimi rapporti con la clientela e collaboratori.	
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Carisma e buone competenze organizzative. Attiva partecipazione alle associazioni culturali e di volontariato.	
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buono utilizzo dei programmi Office	

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

Contralto nella "Schola Cantorum".  
Pianoforte suonato con buone  
capacità.

ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE

Esperienze rilevanti.  
Soggiorni in Gran Bretagna con  
corsi di inglese, tenuti da insegnanti  
madre lingua.

PATENTE

Patente B

CARATTERISTICHE PERSONALI:

Attitudine allo studio.  
Tenacia e costanza nel  
raggiungimento degli  
obiettivi prefissati.  
Organizzazione del lavoro,  
leadership, facilità  
nell'istaurare rapporti  
interpersonali. Spirito d'iniziati-  
va e senso di responsabilità.

Il presente curriculum è sottoscritto ex art.35 del DPR 444/2000.

La sottoscritta attesta la veridicità di quanto contenuto nel presente curriculum vitae ex DPR 444/2000 art. 46-47, ed  
autorizza al trattamento dei dati personali ex D.Lgs.196/2003 s.m.i.

*ROSY DE SIMONE*